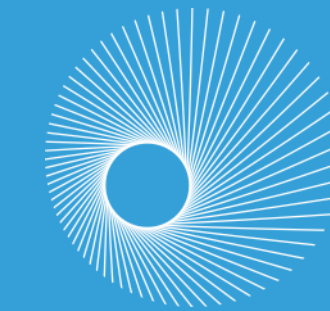


ПРЕЗЕНТАЦИЯ ФОРУМА-2023



СИЛЬНЫЕ ИДЕИ
ДЛЯ НОВОГО
ВРЕМЕНИ

СИЛЬНЫЕ ИДЕИ ДЛЯ НОВОГО ВРЕМЕНИ

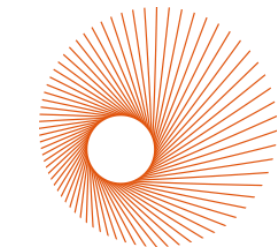
СТРАНУ МЕНЯЮТ ЛЮДИ!

 **Организаторы**
АГЕНТСТВО
СТРАТЕГИЧЕСКИХ
ИНИЦИАТИВ

 **РОСКОНГРЕСС**
Опережая время

Партнер
ВЭБ | ДЦ

О ФОРУМЕ



СИЛЬНЫЕ ИДЕИ
ДЛЯ НОВОГО
ВРЕМЕНИ

Форум «Сильные идеи для нового времени» – ежегодный форум, аккумулирующий общественно значимые инициативы и проекты неравнодушных граждан со всей страны

(Организуется в соответствии с Указом Президента РФ №899 08.12.2022 г.)



ИДЕОЛОГИЯ ФОРУМА:

- Форум – это площадка, которая аккумулирует перспективные инициативы и проекты граждан со всей страны для развития России
- Форум – это возможность для каждого неравнодушного жителя России предложить свою инициативу, направленную на социально-экономическое развитие страны, получить экспертную оценку и поддержку в реализации
- Участники форума предлагают своё видение будущего нашей страны, набор шагов и решений для его достижения



ЦЕЛЬ:

Выявить и поддержать реализацию инициатив и проектов, которые внесут значимый вклад в укрепление суверенитета России и достижение национальных целей до 2030 года



КЛЮЧЕВЫЕ ЭТАПЫ:

Часть I. Краудсорсинг инициатив и проектов, отбор

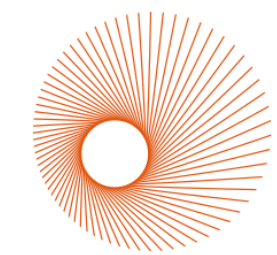
март – май

Часть II. Очный форум

июнь

Часть III. Поддержка реализации

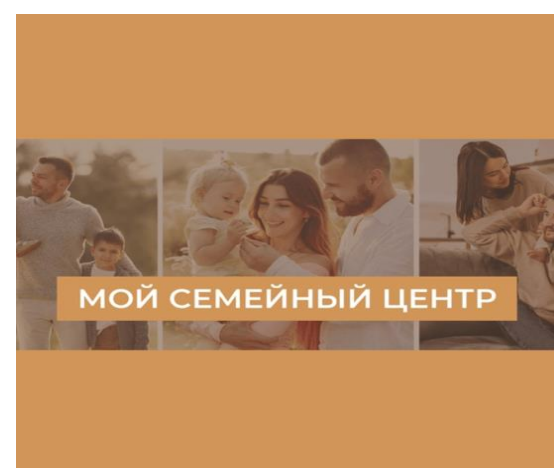
июль–декабрь



РЕЗУЛЬТАТЫ 2020/2022

- ✓ 314 573 участников
- ✓ 34 280 идей
- ✓ 2300 экспертов
- ✓ 200 лидеров Форума представили инициативы и проекты партнёрам на ПМЭФ и ВЭФ
- ✓ 20 идей были представлены Президенту РФ на пленарных заседаниях Форума
- ✓ 1327 идей поддержаны АСИ, партнёрскими организациями и регионами

ПРИМЕРЫ ИДЕЙ, ПОЛУЧИВШИХ ПОДДЕРЖКУ:



Экосистема поддержки семей с детьми через создание сети Семейных МФЦ.

- ✓ В РФ открыто 30 Семейных МФЦ, в 15 регионах создана навигация в режиме "одного окна"
- ✓ Более 2 100 000 семей информированы о мерах поддержки.
- ✓ Более 30 000 семей получили комплексную помощь и сопровождение
- ✓ Проведено более 500 мероприятий для семей
- ✓ Сформировано более 100 родительских сообществ по интересам



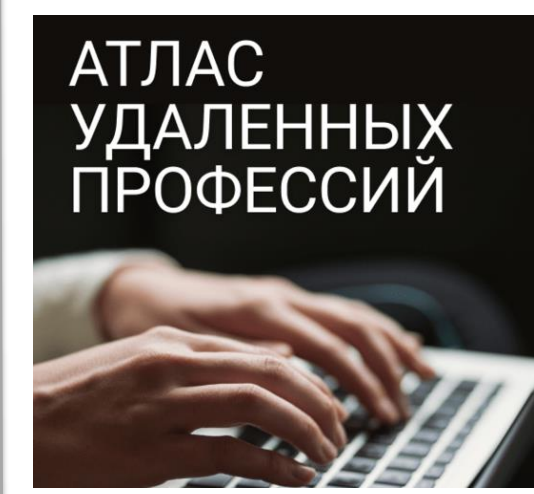
Создание в г. Байкальск Всероссийского молодежного экологического кампуса «ЭКО.ЦЕХ»

- ✓ ВЭБ.РФ выделена территория для размещения пространства ЭКО.ЦЕХа – положено начало экологической трансформации промплощадки Байкальского целлюлозно-бумажного комбината.
- ✓ Возведена некапитальная инфраструктура ЭКО.ЦЕХа
- ✓ Создано 10 км экологических троп
- ✓ Проведено 8 летних смен с участием 350 волонтеров совместно с Ассоциацией волонтерских центров



РОББО - платформа, включающая все необходимые направления и элементы для создания в России и СНГ суверенной экосистемы по обучению детей с 5 лет и подростков современной робототехнике.

- ✓ Проекту предоставлен льготный кредит 90 млн рублей от АО «Корпорация «МСП».
- ✓ В Республике Беларусь открыто 150 инновационных инженерных «РОББО-классов» (15 тыс. детей получают навыки робототехники и инженерного мастерства)
- ✓ Охват «РОББО-классами» в 35 странах мира более 100 тыс. детей
- ✓ Продукция РОББО включена Минпромторгом России в Реестр промышленной продукции, произведенной на территории Российской Федерации



«Атлас удаленных профессий» – альманах для бизнеса, граждан, образовательных организаций, агентов занятости по компетенциям, проектам и практикам, которые могут быть применены для организации удаленной работы.

- ✓ Разработан формат площадки некоммерческого взаимодействия участников со стороны бизнеса и государства., собран перечень практик для бизнеса и первый перечень удаленных профессий
- ✓ Проводится интеграция цифрового портала «Атлас удаленных профессий» с общероссийским ЕЦП «Работа России»



Постановка предварительного диагноза путем телемедицинской консультации, назначение лабораторных исследований и функциональной диагностики, корректировка ранее назначенного лечения.

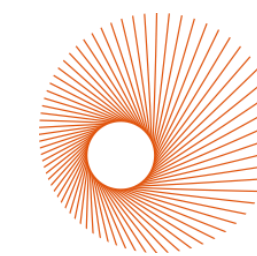
- ✓ Проект внедрен в 11 регионах (первый пилот – Камчатский край).
- ✓ Дистанционный мониторинг по 6 показателям (гипертония; диабет; беременность 3; ковид; онкология; таргетная терапия гепатита С) получило более 100 тыс человек в этих регионах, из них 3 319 пациентов сейчас на мониторинге.
- ✓ Проведено более 90 тыс. телемедицинских консультаций.



Образовательный проект для развития детского и молодежного предпринимательства и профнавигации, включает в себя обучающие приложения, интерактивную онлайн платформу, набор оффлайн курсов.

- ✓ Проект рекомендован Агентством инноваций г. Москвы к применению и внедрению в учреждениях социальной направленности
- ✓ 2 600 учащихся прошли обучение в оффлайн и онлайн форматах
- ✓ Агентство выступило партнером инициатора проекта при организации и проведении молодежного форума FOXNET, который посетило свыше 2 000 человек в возрасте 14-25 лет

КЛЮЧЕВЫЕ ПАРАМЕТРЫ ФОРУМА-2023



СИЛЬНЫЕ ИДЕИ
ДЛЯ НОВОГО
ВРЕМЕНИ

6 ключевых ролей участников краудсорсинга:

- ✓ Лидер идеи (предприниматель, инженер, лидер сообщества, любой неравнодушный гражданин)
- ✓ Партнёр (организация, заинтересованная в инициативах, проектах и практиках и предоставляющая им сервисы поддержки)
- ✓ Модератор (человек, обеспечивающий формальный контроль за соблюдением правил краудсорсинга)
- ✓ Эксперт (компетентный специалист, оценивающий идеи, участвующий в доработке)
- ✓ Наставник (опытный участник Форума 2020/2022 года, который консультирует лидеров идей Форума 2023 года в своей сфере компетенции)
- ✓ Лицо, принимающее решение в органе власти РФ / субъекте РФ / ОМСУ

6 направлений отбора инициатив и проектов (декомпозируются на тематики с учётом приоритетов отраслевых партнёров):

- ✓ Национальная социальная инициатива
- ✓ Национальная технологическая инициатива
- ✓ Национальная кадровая инициатива
- ✓ Национальная экологическая инициатива
- ✓ Предпринимательство
- ✓ Цифровые сервисы

1000

идей получают поддержку от партнёров Форума в рамках Комплексного механизма реализации инициатив и проектов

100

лидеров представят идеи партнёрам на ПМЭФ, ВЭФ, КМУ, РЭН и специальных демо-днях, а также примут участие в проектно-образовательном интенсиве «Архипелаг-2022»

10

лучших идей и проектов будут представлены руководству страны

+ ∞

организациям и регионам будут рекомендованы инициативы, проекты и практики, способствующие эффективному достижению Национальных целей и реализации Национальных проектов

!

Сквозной трек:

- ✓ Конкурс российских брендов для продвижения в рамках программы «Траектория роста»

КРИТЕРИИ ОТБОРА ИДЕЙ

- #1 Значимость и актуальность проблемы
- #2 Инновационность / уникальности идеи
- #3 Эффективность решения (соотношение затрат и результата)
- #4 Наличие у лидера, команды компетенций, необходимых для достижения результата

ЗРЕЛОСТЬ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

В рамках Форума под «идеями» понимаются конструктивные начинания разной зрелости от проработанных общественно значимых инициатив и реализующихся в настоящий момент проектов до подтвердивших эффективность практик. В рамках краудсорсинга происходит развитие идеи в более зрелые стадии для дальнейшей реализации. После прохождения акселерации инициативы могут стать решениями или проектами и быть переданными на пилотирование, внедрение, а в дальнейшем на тиражирование.

При необходимости более точной оценки идей в качестве дополнительных критериев могут быть рассмотрены:

- Оценка реализуемости проекта (технической, организационной и правовой)
- Наличие плана действий,
- Оценка возможности масштабирования для целевой аудитории или рынка
- Наличие четких целей и метрик
- Наличие видения образа результата / продукта
- Сроки получения целевых результатов
- Оценка степени зрелости

ИДЕЯ

В начальной зрелости (получает указания фасилитатора на доработку, комментарии и предложения других участников краудсорсинга и экспертов)

ПРОРАБОТАННАЯ ИНИЦИАТИВА

Подготовлена концепция реализации идеи, проведены базовые исследования и переговоры с заинтересованными сторонами, собраны исходные данные, подготовлен общий план действий (акселерация инициативы)

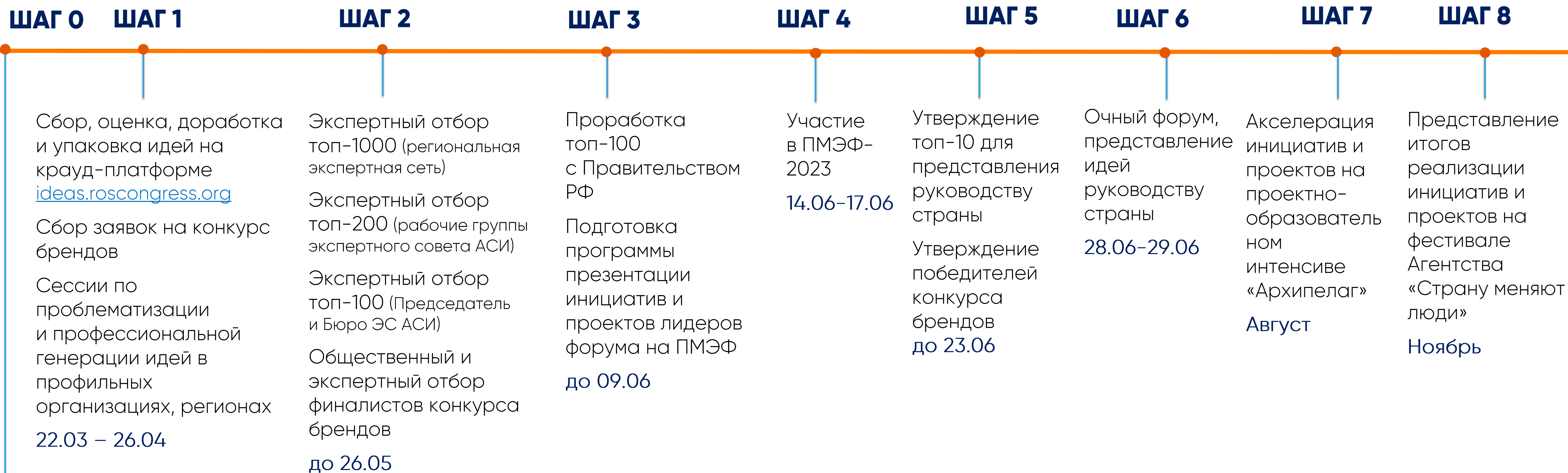
ПРОЕКТ

Упакованная в терминах проектного менеджмента инициатива с готовой командой, проработанным продуктом, детальным планом реализации, перечнем необходимых ресурсов и пониманием источников их привлечения (формирование партнерств по реализации)

ПРАКТИКА

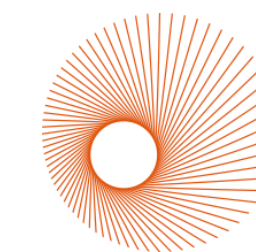
Реализованный и подтвердивший свою эффективность проект (масштабирование и тиражирование через платформу лучших практик «Смартека»)

ЭТАПЫ ФОРУМА



Проведение заседания организационного комитета Форума

21.03

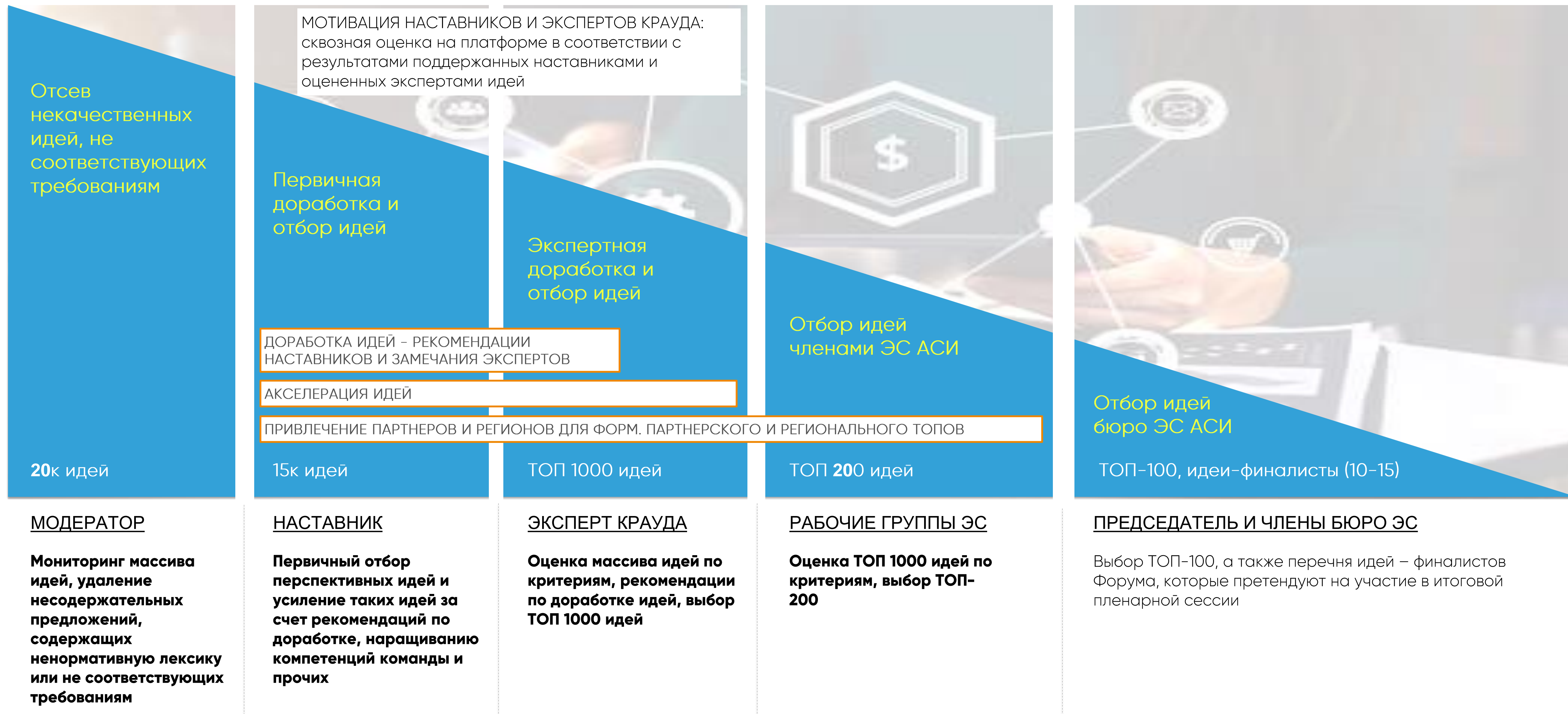


ЭКСПЕРТИЗА И РАЗВИТИЕ ИДЕЙ

ЭТАПЫ

ОРИЕНТИР ПО
КОЛИЧЕСТВУ
ИДЕЙ

КЛЮЧЕВЫЕ
РОЛИ



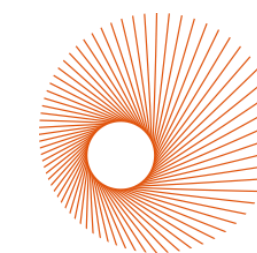
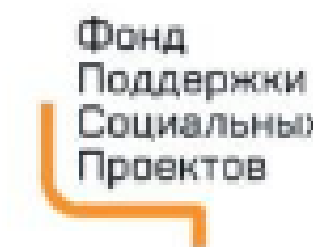
МОТИВАЦИЯ НАСТАВНИКОВ И ЭКСПЕРТОВ КРАУДА: сквозная оценка на платформе в соответствии с результатами поддержанных наставниками и оцененных экспертами идей

ДОРАБОТКА ИДЕЙ - РЕКОМЕНДАЦИИ НАСТАВНИКОВ И ЗАМЕЧАНИЯ ЭКСПЕРТОВ

АКСЕЛЕРАЦИЯ ИДЕЙ

ПРИВЛЕЧЕНИЕ ПАРТНЕРОВ И РЕГИОНОВ ДЛЯ ФОРМ. ПАРТНЕРСКОГО И РЕГИОНАЛЬНОГО ТОПОВ

АКСЕЛЕРАЦИЯ



СИЛЬНЫЕ ИДЕИ
ДЛЯ НОВОГО
ВРЕМЕНИ

УСКОРЕНИЕ РАЗВИТИЯ И ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ И ИНИЦИАТИВ

ЛИДЕРЫ НАИБОЛЕЕ ВОСТРЕБОВАННЫХ ИНИЦИАТИВ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ФОРУМА ПРИГЛАШАЮТСЯ НА АКСЕЛЕРАЦИОННЫЕ ПРОГРАММЫ (ДОРАБОТКА ПРОЕКТОВ, РАЗВИТИЕ КОМАНД, ИХ КОМПЕТЕНЦИЙ И НАВЫКОВ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ИНИЦИАТИВ И ПРОЕКТОВ)

АКСЕЛЕРАЦИОННАЯ ПРОГРАММА ПРОЕКТНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ИНТЕНСИВА «АРХИПЕЛАГ»

Цель – обеспечить ускоренный рост и поддержку проектов, команд и компаний

В ходе программы участники акселератора:

- ✓ Пройдут экспертизу от ведущих экспертов страны
- ✓ Сформируют круг полезных партнерств
- ✓ Пройдут обучение по нескольким образовательным трекам в зависимости от тематики
- ✓ Получат поддержку в доупаковке проекта

АКСЕЛЕРАЦИОННЫЕ ПРОГРАММЫ ПАРТНЕРОВ

- ✓ ПАО «СБЕРБАНК»
- ✓ ОАО «РЖД»
- ✓ Госкорпорация «Росатом»
- ✓ Институты развития группы «ВЭБ.РФ» и другие

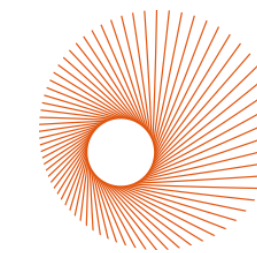
ФОНД ПО ПОДДЕРЖКЕ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

Цель – доупаковка инициатив до состояния проекта с MVP

В ходе программы участники акселератора:

- ✓ Исследуют потребности клиентов и сделают шаги к улучшению существующих и созданию новых продуктов
- ✓ Быстро и дешево проверят гипотезы, которые помогут повысить эффективность социального предприятия
- ✓ Оценят потенциал рынка и исследуют возможности его расширения
- ✓ Через работу с трекером осознают «слепые зоны» в развитии своего проекта
- ✓ Повысят социальную эффективность своего проекта
- ✓ Получат доступ к другим ресурсам фонда, в том числе к сбытовой и финансовой поддержке (подробнее)

КОМПЛЕКСНЫЙ МЕХАНИЗМ



СИЛЬНЫЕ ИДЕИ
ДЛЯ НОВОГО
ВРЕМЕНИ



Комплексный механизм – это система поддержки общественно значимых инициатив и проектов, включающая единое окно подачи идей гражданами через краудсорсинговую платформу, экспертное сообщество для их оценки, а также совокупность организаций, которые оказывают сервисы поддержки инициативам и проектам по критерию их общественной значимости.

Структура комплексного механизма

➤ Краудсорсинговая платформа

интернет-ресурс (ideas.roscongress.org) для приема, оценки, доработки, формирования партнерств общественно значимых инициатив и проектов граждан.

➤ Экспертное сообщество Комплексного механизма

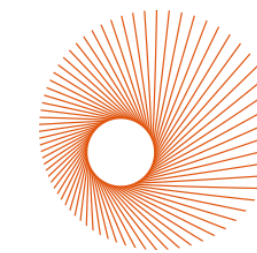
сообщество экспертов, включающее в себя экспертов краудсорсинга и членов экспертного совета Агентства.

➤ Инфраструктура поддержки

совокупность организаций и органов на региональном и федеральном уровне, предоставляющих сервисы поддержки общественно значимым проектам и инициативам граждан.

➤ Общественная значимость

основной критерий для предоставления инициативам и проектам граждан сервисов поддержки. Общественная значимость определяется как совокупность факторов: актуальности предложения, его уникальности, эффективности, а также наличия у лидера нужных компетенций для реализации проекта.

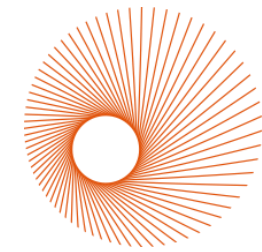


СЕРВИСЫ ПОДДЕРЖКИ ИНИЦИАТИВ, ПРОЕКТОВ И ПРАКТИК

- » Индивидуальное сопровождение проектов
- » Акселерационные программы
- » Доработка и упаковка проектов
- » Медийное сопровождение на ресурсах Агентства
- » Навигация по инструментам финансовой поддержки
- » Продвижение в зарубежных странах
- » Общий консалтинг

- » Персональные презентации для высших должностных лиц субъектов РФ
- » Презентации профильным партнерам, органам региональной и государственной власти
- » Содействие в устранении административных барьеров
- » Тиражирование практик
- » Продвижение законодательных инициатив
- » Представление лидера на «Премия АСИ»
- » Бесплатное участие в деловых мероприятиях

АКТИВНОСТИ ФОРУМА В СУБЪЕКТАХ РФ



СИЛЬНЫЕ ИДЕИ
ДЛЯ НОВОГО
ВРЕМЕНИ

В СУБЪЕКТАХ РФ ПРОХОДЯТ СЕССИИ ПО ГЕНЕРАЦИИ ИДЕЙ, ФОРМИРОВАНИЮ ПАРТНЁРСТВ ПО ПОДДЕРЖКЕ ИНИЦИАТИВ И ПРОЕКТОВ, ОТБОРУ РЕГИОНАЛЬНЫХ БРЕНДОВ И ВЫДВИЖЕНИЮ НА КОНКУРС (ЯДРОМ АКТИВНОСТЕЙ В РЕГИОНЕ ВЫСТУПАЕТ НАИБОЛЕЕ СИЛЬНЫЙ ЭЛЕМЕНТ ЭКОСИСТЕМЫ АСИ: КСИ, ТОЧКИ КИПЕНИЯ, КЛУБЫ МЫШЛЕНИЯ, ВУЗЫ-ПАРТНЕРЫ)

РЕГИОНАЛЬНЫЕ КЛУБЫ СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ

ЧТО ТАКОЕ КЛУБ

Клуб стратегических инициатив – коммуникационная площадка инициативных и ресурсных лиц в регионе, действующая с целью совместной поддержки и реализации инициатив, проектов и практик

КТО МОЖЕТ БЫТЬ ПРИГЛАШЕН

Участниками заседаний Клуба могут стать глава региона, его заместители, руководители органов власти, представители институтов развития, крупного, среднего и малого бизнеса, некоммерческих организаций, ключевые стейкхолдеры проектов, одобренных к реализации, эксперты федерального и регионального уровня, привлекаемые для оценки социальных и экономических эффектов.

ФОРМАТ РАБОТЫ

Координатор Клуба (участник региональной экосистемы Агентства) организует заседание с целью проработки инициатив, проектов и практик для представления в рамках краудсорсинга Форума, участники определяют ресурсы и сервисы поддержки.

СЕТЬ ТОЧЕК КИПЕНИЯ

ЧТО ТАКОЕ ТОЧКА КИПЕНИЯ

156 площадок от Калининграда до Камчатки в вузах, на производствах и в открытых городских пространствах стимулируют технологическое развитие страны. Точки кипения бесшовно работают с бизнес-партнерами, научными организациями и региональными институтами развития, помогают местным командам запускать и масштабировать проекты, поддерживают профессиональные сообщества, способствуют образованию и карьерному росту участников.

Точка кипения – основная площадка встреч Клуба стратегических инициатив региона. При отсутствии Точек кипения рекомендуется использовать площадки «Мой бизнес».

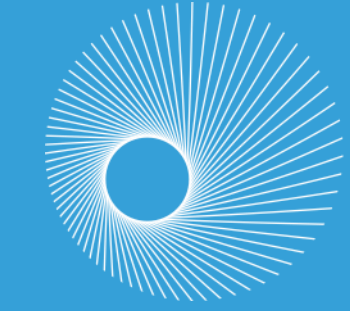
КАК ЗАЯВИТЬ МЕРОПРИЯТИЕ

Чтобы запланировать проведение региональной сессии клуба стратегических инициатив, нужно ознакомиться с перечнем точек кипения региона по ссылке:

<https://leader-id.ru/places>


Далее выбрать нужную площадку, заполнить дату, время, указать повестку, пригласить участников, зарегистрированных на платформе <https://leader-id.ru/>

ПРЕЗЕНТАЦИЯ ФОРУМА-2023



СИЛЬНЫЕ ИДЕИ
ДЛЯ НОВОГО
ВРЕМЕНИ

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

 **Организаторы**
АГЕНТСТВО
СТРАТЕГИЧЕСКИХ
ИНИЦИАТИВ

 **РОСКОНГРЕСС**
Опережая время

Партнер
ВЭБ | ДЦ

Информация о Клубах стратегических инициатив

Клуб стратегических инициатив – коммуникационная площадка между представителями РОИВ и активным ресурсным сообществом региона с целью совместной реализации стратегических инициатив, проектов, идей и решений, внедрения практик и обсуждения конкретных вопросов по отдельным тематикам в рамках повестки Агентства, а также иных задач в интересах своего дела, отрасли, населения региона и страны, при тесной коллаборации участников и объединении финансовых и нефинансовых ресурсов (далее – Клуб).

Структура Клуба:

- Координатор Клуба – сопредседатель Клуба,
- Представитель управленческой команды региона – сопредседатель Клуба,
- Куратор Агентства по федеральным округам,
- Участники заседания.

Координатор Клуба является так же Ответственным секретарём Клуба.

Полномочия Координатора Клуба:

- организует заседания Клуба;
- собирает аудиторию исходя из целесообразности её присутствия;
- инициирует межрегиональное обсуждение проекта для вынесения предложений на федеральный уровень поддержки (при необходимости);
- фиксирует решения в протоколе;
- подписывает протокол вместе с сопредседателем Клуба;
- направляет протокол куратору соответствующего федерального округа от Агентства.

Полномочия сопредседателя Клуба – представителя управленческой команды региона:

- согласует повестки заседаний Клубов;
- предлагает меры поддержки проектам;
- согласует дорожные карты по реализации мер поддержки отобранным проектам;
- инициирует межрегиональное обсуждения проектов для вынесения предложений на федеральный уровень поддержки (при необходимости);
- подписывает протокол вместе с Координатором Клуба;
- определяет ответственных из представителей РОИВ, подведомственных учреждений и ОМСУ для экспертизы проектов и разработки дорожных карт по реализации мер поддержки отобранным проектам;

- содействует в приглашении на заседания официальных лиц, представителей РОИВ, подведомственных учреждений и ОМСУ;

Участники заседаний Клуба: глава субъекта Российской Федерации, его заместители, руководители органов власти, представители институтов развития, крупного, среднего и малого бизнеса, некоммерческих организаций, ключевые стейкхолдеры проектов, одобренных к реализации, эксперты федерального и регионального уровня, привлекаемые для оценки социальных и экономических эффектов, общественные представители Агентства, руководитель РЭГ НСИ, эксперты РЭГ НСИ, программные директора «Точек кипения».

Вышеперечисленные участники приглашаются на заседания клубов при необходимости. Необходимость определяют сопредседатели Клуба, руководствуясь принципом целесообразности.

Формат работы: Координатор Клуба организует заседания с целью проработки инициатив, проектов и идей для представления в рамках краудсорсинга Форума, участники определяют ресурсы и сервисы поддержки. Итоги заседаний фиксируются в протоколе (форма протокола ниже). Протокол подписывается Координатором Клуба и Сопредседателем Клуба и направляется в адрес куратора соответствующего федерального округа от Агентства в течение 5 рабочих дней после проведения заседания.

Место проведения заседаний Клуба: Точка кипения – основная площадка заседаний Клуба стратегических инициатив региона. При отсутствии Точек кипения рекомендуется использовать площадки «Мой бизнес» или вузов-партнёров.

**Форма протокола по итогам заседания
Клуба стратегических инициатив**

ПРОТОКОЛ

Заседания Клуба стратегических инициатив
название субъекта Российской Федерации
от дд.мм.гг №

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ:

ФИО (полностью), должность представителя управленческой команды региона
ФИО (полностью), Координатор Клуба Стратегических инициатив

Присутствовали:

№	ФИО (полностью)	Должность
1.	Иванова Антонина Яковлевна	Министр социального развития N-ской области

I. О...

Примеры протокольных пунктов

1. Принять к сведению обращение...
2. Поддержать предложение...
3. Предложить отправить на доработку...
4. Отклонить предложение....
5. Предложить направить проект на межрегиональное рассмотрение...
6. Рекомендовать проекту меры поддержки...
7. Совместно с профильным РОИВ разработать дорожную карту реализации проекта
8. Принять информацию о результатах реализации к сведению и пр.

Результаты голосования:

«ЗА» -

«ПРОТИВ» -

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» -

Сопредседатель Клуба стратегических инициатив
Название субъекта Российской Федерации

И.О. Фамилия

Сопредседатель Клуба – Координатор
Клуба стратегических инициатив
Название субъекта Российской Федерации

И.О. Фамилия

Перечень примерных мероприятий для организации в регионах процесса сбора, рассмотрения и поддержки инициатив

№	Мероприятие	Срок
1.	<p>Определить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Куратора Форума в статусе не ниже заместителя высшего должностного лица субъекта Российской Федерации; 2. Ответственного исполнителя от органа государственной власти субъекта Российской Федерации, для оперативного решения задач. <p>Информирование Агентства (ФИО, должность, электронная почта, рабочий телефон)</p>	До 31.03.2023
2.	<p>Организация в региональных и местных СМИ, на официальных сайтах органов власти и местного самоуправления, официальных ресурсах в социальных сетях и прочих информационных площадках медиа-кампании, посвящённой информированию граждан о возможности предоставить идею на онлайн-платформе Форума</p>	До 25.04.2023
3.	<p>Проведение на площадках в формате Клубов стратегических инициатив:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сессий по генерации и сбору инициатив и проектов - сессий по экспертизе идей - сессий по презентации и отбору идей, для оказания региональной поддержки - сессий по мониторингу реализации проектов (не реже одного раза в квартал). <p>Скан-копию протоколов каждого заседания Координатор Клуба стратегических инициатив направляет в адрес куратора Агентства по своему федеральному округу</p>	<p>До 26.04.2023 До 22.05.2023 До 22.05.2023</p> <p>До марта 2024</p> <p>В течение 5 рабочих дней после заседания</p>
4.	<p>Направление в Агентство информации о перечне поддерживаемых идей Форума 2023 года, которым субъект Российской Федерации планирует предоставление региональных мер поддержки, для представления в рамках очной программы Форума (Приложение 5).</p> <p>А также направление в Агентство перечня организаций, мер поддержки и ответственных лиц за их предоставление.</p>	До 02.06.2023
5.	<p>Представление поддерживаемых регионом идей, планов по их реализации в рамках очной программы Форума</p>	28-29.06.2023

Рекомендации к перечню мероприятий для организации в регионах процесса сбора, рассмотрения и поддержки инициатив

Идею может подать любой гражданин на онлайн-платформу Форума.

При подаче идеи необходимо заполнить информацию об идее: заголовок идеи, тема, актуальность, описание идеи и проблемной ситуации, затраты и ресурсы, прогнозируемые эффекты, видение результата реализации идеи, информация о лидере/команде, целевая аудитория, готовность лично презентовать идею на очном Форуме-2023, есть ли опыт в реализации идеи (прототип решения), видеопрезентация, контактные данные, а также необязательные поля – дополнительные файлы и прочее.

На платформе работают эксперты, которые просматривают и оценивают идеи по 4 критериям: оценка значимости и актуальности проблемы, оценка инновационности/уникальности идеи, оценка эффективности проекта (соотношения затрат и результата), оценка лидера, команды и наличия компетенций, необходимых для достижения целевого результата.

Мероприятия по генерации, экспертизе, рассмотрению и презентации идей, а также дальнейшего мониторинга их реализации проводятся в формате заседаний Клуба стратегических инициатив в регионе.

Способы появления идей для экспертизы и рассмотрения на заседаниях Клубов стратегических инициатив:

1. Рассмотрение идей, загруженных на платформу Форума, от жителей региона России;
2. Сессии по генерации идей в формате Клубов стратегических инициатив;
3. Сессии по привлечению авторов идей по актуальным для региона направлениям с дальнейшей загрузкой их на платформу Форума.

Рекомендуемые форматы и последовательность проведения мероприятий:

Сессии по генерации идей:

Сессии по генерации идей проводятся в формате заседаний Клуба стратегических инициатив региона (далее – Клуб). Организатор заседаний – Координатор Клуба. Сопредседатель Клуба – представитель управленческой команды региона. Участники: лидеры идей, которым требуется поддержка регионального экспертного сообщества в доработке и развитии идеи, а также эксперты в области стратегического управления, территориального развития, экономического планирования, проектного менеджмента, члены общественных

объединений и профессиональных ассоциаций, общественные представители и региональные эксперты Агентства, представители «клубов мышления», региональных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в статусе не ниже заместителя руководителя органа.

Сессии по генерации идей проводятся по всем или нескольким направлениям Форума. Количество таких сессий неограниченно.

При подготовке сессий необходимо принять во внимание данные из открытых источников об интересах граждан, в том числе информацию центра управления регионом и информационного сервиса Агентства «Региональный дашборд АСИ».

Принцип отбора экспертов: наличие устойчивой экспертизы по профилю тематических направлений Форума, подтвержденной профессиональным опытом, участием в региональных и федеральных мероприятиях в качестве эксперта и публичным выступлениям, поддерживаемыми другими участниками профессионального сообщества по своему направлению экспертизы.

Рекомендуемое время проведения сессии – 1 день, не более 6 часов с учётом перерывов. По необходимости может быть проведена серия из нескольких сессий с разным составом участников.

Рекомендуется предварительная рассылка приглашений потенциальным участникам к работе на сессии с перечнем вопросов для подготовки к работе.

Рекомендуемая структура сессии:

№	Мероприятие	Время
1.	Вступительное слово высшего должностного лица субъекта РФ или его представителя о Форуме, об участии региона, о ценности проводимой сессии для развития региона	10 мин.
2.	Выступление модератора сессии: обозначение сценария работы, представление модераторов групп	5 мин.
3.	1 такт. Работа в группах по направлениям Форума и/или направлениям по запросу от высших должностных лиц субъекта РФ в режиме мозгового штурма. Обсуждение идей, ранжирование, определение идей для дальнейшего развития	40 мин.
4.	Общий сбор участников сессии, представление идей, выбранных для дальнейшей работы групп	30 мин.
5.	Перерыв	15 мин.
6.	2 такт.	40 мин.

	Продолжение работы в группах, работа в мини-группах: доработка выбранных идей (формирование целей, задач, ожидаемых результатов), определение вопросов, по которым группа не может сформировать ответы	
7.	Встреча мини-групп внутри группы, обсуждение результатов проектировки, вопросы, вынесенные мини-группами на общее обсуждение	30 мин.
8.	Перерыв	15 мин.
9.	Общая встреча групп, представление сформулированных идей, комментарии участников сессии	60 мин.
10.	Перерыв	20 мин.
11.	3 такт. Доработка идей с учётом комментариев и консультаций с участниками сессий, определение лидеров, команды, партнёров для публикации или редактирования идеи на платформе Форума	60 мин.
12.	Завершение сессии, обмен мнениями, впечатлениями, запросы участников сессии	20 мин.

Сессии по презентации идей и формированию партнёрств

Сессии по презентации идей и формированию партнёрств представляют собой серию публичных мероприятий с участием высшего должностного лица субъекта РФ, на которых представляются идеи по результатам прошедших сессий по генерации, экспертизе и отбору идей.

Лидеры идей и работавшие над ними региональные эксперты представляют идеи, которые от региона подаются на Форум, получают обратную связь, делают публичные запросы на дополнительную экспертную поддержку или новых членов команды. В мероприятиях принимает участие высшее должностное лицо региона, главы региональных органов исполнительной власти, муниципальных образований, институтов развития.

При подготовке к сессии целесообразно:

- а. составить шорт-лист по итогам сессий по отбору идей;
- б. учесть шорт-лист идей при формировании повестки сессии и составления итогового списка участников;
- в. учесть в списке участников потенциально заинтересованных в реализации идей лиц (возможных инвесторов, партнёров и пр.);
- г. определить чёткий тайминг для представления идей на сессии;

д. предусмотреть в сценарии выступления руководителей РОИВ, ОМСУ, институтов развития с информацией о комплексе региональных сервисов поддержки идей;

е. заблаговременно разослать участникам итоговую повестку мероприятия.

Рекомендуемое время проведения сессии – не более 2 часов.

Рекомендуемая структура сессии:

№	Мероприятие	Время
1.	Вступительное слово высшего должностного лица субъекта РФ	10 мин.
2.	Представление Координатором Клуба текущего статуса подготовки к Форуму со стороны региона, включая промежуточные результаты проведения сессий по генерации и отбору идей	10 мин.
3.	Выступление 2-3 руководителей РОИВ, ОМСУ, институтов развития с информацией о комплексе региональных сервисов поддержки идей	15 мин.
4.	Представлений идей в формате «идея – вопрос/ответ – рассмотрение возможных вариантов продвижения идеи на региональном и муниципальном уровне – предложение партнёров – определение ответственного лица от РОИВ/ОМСУ и сроков для дальнейшей проработки	60 мин.
5.	Подведение итогов (опционально – вручение сертификатов лидерам идей, отмеченных субъектом РФ для дальнейшей поддержки регионом)	20 мин.
6.	Заключительное слово главы субъекта РФ	5 мин.

По результатам проведения сессии – заключительная пресс-конференция высшего должностного лица субъекта РФ, лидеров наиболее перспективных идей и представителей организаций, предоставляющих идеям меры поддержки.

Информацию о результатах проведения региональных мероприятий и перечне поддерживаемых идей Форума 2023 года, которым субъект РФ планирует предоставление региональных мер поддержки, зафиксировать в протоколе.

Протоколы по итогам каждого заседания подписываются сопредседателями Клуба, а именно: представителем управленческой команды региона и Координатором Клуба, и направляются в адрес куратора региона в Агентстве в течение 5 рабочих дней после проведения сессии.

Список контактных лиц от Агентства стратегических инициатив

ФИО	Должность	Контакты
АБРАМОВ Дмитрий Александрович	Директор проектов, Практика «Приоритетные региональные проекты», куратор Центрального Федерального округа	+7 (495) 690 01 29, доб. 467 +7 (926) 010 15 69 da.abramov@asi.ru
АСЕЕВ Ренат Энварович	Директор проектов, Практика «Приоритетные региональные проекты», куратор Южного Федерального округа	+7 (495) 690 01 29, доб. 450 +7 (918) 504 82 02 re.aseev@asi.ru
БАСАРГИНА Яна Викторовна	Руководитель проекта «Клубы стратегических инициатив»	+7 (977) 268 84 68 yv.basargina@asi.ru
БЕЛОЗЕРОВ Никита Вячеславович	Директор проектов, Практика «Приоритетные региональные проекты», куратор Северо-Западного Федерального округа	+7 (495) 690 01 29, доб. 405 +7 (926) 246 03 54 nv.belozеров@asi.ru
КОЗЛОВ Роман Александрович	Директор проектов, Практика «Приоритетные региональные проекты», куратор Северо-Кавказского Федерального округа	+7 (495) 690 01 29, доб. 231 +7 (916) 207 15 24 ra.kozlov@asi.ru
КОЛЕСНИКОВ Роман Викторович	Заместитель директора практики «Приоритетные региональные проекты», куратор Сибирского и Уральского Федерального округа	+7 (495) 690 01 29, доб. 409 +7 (917) 052 90 42 rv.kolesnikov@asi.ru
КУРИЛОВА Ольга Сергеевна	Руководитель представительства АСИ в Дальневосточном федеральном округе	+7 (423) 222 72 53 vladivostok@asi.ru
МЕДВЕЦКАЯ Ольга Андреевна	Директор проектов Представительство АСИ в Дальневосточном федеральном округе	+7 (423) 222 72 53 +7 (924) 735 02 21 oa.medvetskaya@asi.ru
ШЕВКУНОВ Олег Михайлович	Директор проектов, Практика «Приоритетные региональные проекты», куратор Приволжского Федерального округа	+7 (495) 690 01 29, доб. 406 +7 (964) 789 65 54 om.shevkunov@asi.ru